

**Образовательное частное учреждение дополнительного
профессионального образования «Центр Технической Безопасности»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
ОЧУ ДПО «ЦТБ»
Н.В. Ермакова
«01» марта 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющем Совете

г. Москва
2021г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Управляющем Совете (далее - Положение) устанавливает порядок создания Совета, основные направления деятельности, состав, другие вопросы функционирования и определяет пределы компетенции Управляющего Совета.

1.2. Управляющий Совет является органом самоуправления центра и создаётся в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, реализации прав образовательного учреждения на автономию в вопросах организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности на основе принципа демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.3. Управляющий Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

К компетенции Управляющего Совета относится:

1) решение вопросов о создании, переименовании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений (кроме филиалов и представительств), принятие положений о структурных подразделениях в соответствии с Уставом;

2) принятие решений по вопросам организации учебного процесса, в том числе по увеличению или сокращению сроков обучения, рассмотрение проектов учебных планов по направлениям подготовки (специальностям) различных уровней и направленности в соответствии с требованиями образовательных стандартов; утверждение учебных планов по различным направлениям подготовки (специальностям);

3) принятие решений об открытии новых специальностей (направлений подготовки), закрытии имеющихся;

4) определение, изменение сроков начала учебного года;

5) принятие Правил внутреннего распорядка Учреждения, правил приема, иных правил, положений, других локальных нормативных актов, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу, в пределах своих полномочий;

6) установление в рамках лицензии объема и структуры приема обучающихся (слушателей), количества обучаемых в Учреждении;

7) утверждение порядка формирования тематических планов, проведения отчетности об их выполнении;

8) рассмотрение возможности организации подготовки и переподготовки специалистов по основным и дополнительным программам профессионального образования, заявленным к лицензированию;

9) заслушивание отчета директора по итогам работы Учреждения за год с принятием соответствующих решений и рекомендаций;

10) рассмотрение других вопросов деятельности Учреждения, не относящихся к исключительной компетенции Учредителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом и принятие по ним решений.

3. СОСТАВ, СТРУКТУРА СОВЕТА И ПОРЯДОК РАБОТЫ

3.1. Управляющий Совет формируется Учредителем сроком на три года в количестве не менее 3 человек.

3.2. Из числа членов Управляющего Совета выбирается председатель и секретарь, директор Учреждения по должности входит в состав Управляющего Совета.

3.3. Порядок выдвижения представителей в Управляющий Совет структурными подразделениями и филиалами определяется Учредителем.

3.4. Состав Управляющего Совета объявляется приказом директора по Учреждению.

3.5. Досрочное прекращение полномочий Управляющего Совета осуществляется по решению Учредителя в случае, если из его числа выбыло более одной трети его членов.

3.6. Управляющий Совет Учреждения проводит свою работу в соответствии с Уставом по плану, разрабатываемому на учебный год. План утверждается директором после рассмотрения его Управляющим Советом. Любой член Управляющего Совета имеет право внести по своей инициативе в повестку дня заседания дополнительные вопросы. Содержание дополнительных вопросов, вносимых в повестку дня заседания Управляющего Совета Учреждения, согласовывается с председателем.

3.7. Решение Управляющего Совета Учреждения по всем вопросам, отнесенным к его компетенции, принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Заседание Управляющего Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов. Решение вступает в силу после утверждения его директором Учреждения.

4. ПРАВА СОВЕТА

4.1. Совет центра имеет следующие права:

- вносить предложения по совершенствованию работы центра;
- создавать постоянные и временные комиссии, рабочие группы с привлечением квалифицированных специалистов для рассмотрения отдельных вопросов в пределах компетенции;
- выносить предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение на рассмотрение Общего собрания трудового коллектива;
- принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании образовательного процесса на заседании Педагогического совета;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА

5.1. Управляющий Совет несет ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации в области образования;
- организацию выполнения принятых решений;
- организацию оптимальных условий пребывания обучающихся в центре.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

6.1. Управляющий Совет работает в тесном контакте с администрацией, общественными организациями центра.

6.2. Проводит совместные заседания с Педагогическим советом по вопросам совместных действий.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. Руководство центра организует хранение протоколов Управляющего Совета в общем делопроизводстве Учебного центра.

7.2. Протоколы Управляющего Совета имеют постоянный срок хранения.